

Acta de la Reunión de Sistema de Garantías de Calidad (Primer Cuatrimestre Curso 2019/2020)

Reunión celebrada el día 11 de diciembre de 2019, a las 9.30 horas, en el despacho de la Vicedecana de Ordenación Académica y Calidad, Dra. María Martínez-Atienza de Dios

ASISTENTES:

Dra. M^a José Ramos Rovi, coordinadora del Grado de Historia, Dra. Soledad Gómez Navarro Dr. José L. Sanchidrián Torti y Dra. Margarita Cabrera Sánchez.

Excusa su no asistencia la representante del PAS M^a del Valle Rivilla Luque.

No asisten los representantes del alumnado Sara García Villar y Jorge Reverte.

Orden del día:

1. Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior:

<http://www.uco.es/filosofiayletras/principal/calidad/grados-sgc/acta-sesiones.html>

2. Informe de la Presidenta del SGCT

3. Informe de la Secretaria del SGCT de Historia

4. Informe de la DEVA

5. Análisis de la docencia del 1^{er} cuatrimestre del curso 2019-2020

6. Ruegos y preguntas

Desarrollo de la Reunión:

1.- Lectura y aprobación, si procede, del acta de la sesión anterior

El acta se aprobó sin ninguna modificación.

2.- Informe de la Presidenta del SGCT

En primer lugar, la Sra. Presidenta informó de que nos han aceptado la solicitud para los Planes de Mejora de todos los Grados que se imparten en la Facultad de Filosofía y Letras, convocatoria 2019/2020, cuya fecha límite era hasta el 20 de octubre. La cuantía asciende a 3.000 euros máximo por centro, pero se contempla la posibilidad de que se incremente en 1.000

euros más; para ello, la Sra. Vicedecana debe cumplimentar un informe con sumo detalle, en el que se especifiquen las ubicaciones y características de los elementos solicitados.

En segundo y último lugar, informó de que el taller celebrado el pasado 15 de noviembre sobre herramientas para la enseñanza a distancia ha sido un éxito entre el profesorado asistente.

3.- Informe de la Secretaria del SGCT

La Secretaria informa de que se ha nombrado a los representantes del alumnado para la Comisión de Calidad.

En segundo lugar, se indica que el alumnado de primero se puso en contacto con la Coordinadora de Grado para notificarle la baja médica del profesor que imparte la asignatura de Geografía Universal. Tras las deliberaciones entre la Vicedecana y el director del Departamento, se resolvió el problema.

4.- Informe de la DEVA

En dicho informe se precisan algunas recomendaciones a tener en cuenta, las cuales se exponen a continuación:

1.- Incrementar el nivel de encuestas del Procedimiento 2.

2.- Diseñar un programa de prácticas adecuado y establecer relación y/o contacto entre los tutores laboral y docente. Igualmente, se recomienda aumentar la oferta de organismos e instituciones para la realización de las prácticas, mediante la firma de nuevos convenios.

En la Facultad tenemos una Oficina de Prácticas y la Vicedecana Manuela Álvarez se ocupa de los convenios de prácticas.

3.- Programar y rediseñar las tutorías, así como reforzar la figura del docente asesor.

A lo largo del primer cuatrimestre se han dado de alta en el PATU a todos aquellos alumnos que lo han solicitado. Por lo tanto, la Facultad ha reforzado la figura de docentes asesores.

4.- Publicar las tasas y resultados del título; al respecto, la Sra. Presidenta comunica que ya ha realizado esta petición al Rectorado, sección competente.

5.- Revisar el nivel de acceso del alumnado de 1^{er} curso y reforzarlo, asignándolo el profesorado más adecuado.

6.- Reforzar estrategias para la atracción del alumnado y elevar la tasa de graduación.

5.- Ruegos y preguntas

Los profesores asistentes informan de los problemas existentes con los ordenadores y el cañón en las aulas XI, XIII, XXI y el Seminario de Ciencias Sociales y Humanidades. La Sra. Vicedecana tomó nota e intentará solucionarlo en el menor tiempo posible.

Sin más asuntos que tratar terminó la reunión a las 10.35 horas.

Vº B. María Martínez-Atienza

Vº B. Mª José Ramos Rovi