

GRADO DE ESTUDIOS INGLESES

OBJETIVOS EDUCATIVOS

- Conocimiento de las opciones y ámbitos profesionales del Graduado/a en Estudios Ingleses.
- Desarrollo de habilidades para el trabajo autónomo y en equipo.
- Capacidad para aplicar los conocimientos en diversos ámbitos profesionales.
- Capacidad para proyectar y elaborar trabajos técnicos y de investigación.
- Capacidad para asumir la cultura de la calidad y el liderazgo.
- Capacidad del estudiante para aplicar sus conocimientos a su trabajo de una forma profesional mediante la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

- Capacidad para sintetizar, organizar, manipular y transmitir eficazmente los conocimientos adquiridos en las distintas materias del Grado.
- Capacidad para localizar, manejar, aprovechar y manipular la información contenida en bases de datos y otros instrumentos informáticos y de internet.
- Aceptación de otros pensamientos críticos que difieran del adoptado por el alumnado.
- Desarrollo de la competencia comunicativa del idioma moderno en situaciones cotidianas.
- Empleo autónomo de distintos métodos y materiales para el aprendizaje del idioma moderno.
- Conocimiento de entornos profesionales de la titulación, tanto nacionales como internacionales.

Contacto de la UCO

Email: practicafilosofia@uco.es

Teléfono: 689 402 641

Empresas con convenio

1 GLOBAL JPPI S. L.

Coordinación de traducciones e interpretaciones. Contacto con clientes y traductores. Asignación de proyectos. Pedidos/aceptaciones de traducción, interpretación y revisión para nuestros clientes y proveedores. Entrega de traducciones.

ABECERA S.L.

Atención al público extranjero y español, difusión de actividades, auxilio en organización de eventos.

AC HOTEL MÁLAGA PALACIO S. A. U.

Colaborar con el departamento de recepción y reservas.

AC HOTELES NORIEGA S. L. (HOTEL AC CÓRDOBA)

Fomento del aprendizaje como medio de desarrollo, innovación y responsabilidad. Check in, out, reservas, atención al cliente, atención telefónica, manejo del programa hotelero.

ACADEMIA ATLANTIS C. B.

Apoyo a la docencia, apoyo a la realización de traducciones y desarrollo de proyectos.

ACADEMIA BRITÁNICA Y CASA INTERNACIONAL CÓRDOBA S.A

Impartir clases de conversación impartir talleres de contenido audiovisual realizar visitas guiadas por la ciudad realizar el trabajo administrativo y gestión en el ámbito ELE

ACADEMIA DALEMAR

Aprender el funcionamiento del centro. Gestión de distintos niveles de alumnos y cursos.

ACADEMIA DE IDIOMAS CANTERBURY

Apoyo al profesorado en niveles diversos. Búsqueda mediante sistemas informáticos para empresas. Recepción (inscripciones, información y matriculas)

ACADEMIA MILLENIUM SLL

Funciones de apoyo en el desarrollo de clases para los diferentes niveles del idioma. Desarrollar las diferentes competencias (oral, escrita, lectura y escucha) para la clase. Ser capaz de crear y utilizar materiales para la clase por internet y aprender a manejar una clase.

ACADEMIA MORALVA - JUAN MORALES CAÑETE

Ayudante de clases de inglés desde niños de primaria hasta nivel B2

AGUILERVI DEL SUR S.L.

Traducción de página WEB y contacto vía email y telefónico con proveedores franceses.

ALBANY SCHOOL OF ENGLISH, S.L.

Impartir clases de refuerzo en lengua inglesa a niños que comprenden edades entre 3 y 10 años. Reforzar el aprendizaje de las diferentes destrezas en lengua inglesa a través de herramientas digitales. Realizar actividades administrativas.

ANA BELÉN CARRASCO MONTERO (INSTITUTO INTERNACIONAL DE IDIOMAS)

Profesor de apoyo en clases de inglés a niños y adultos, gestiones administrativas y organizativas del alumnado, elaboración de actividades y programas para cursos de inglés, atención al público en labores de información sobre los cursos, manejo del programa específico para control de los alumnos.

ANA PARRAGA DEL MORAL (IMAGINE SCHOOL)

Apoyo al profesorado en la enseñanza de inglés y francés a distintos niveles (infantil, primaria, secundaria y niveles certificados)

ANIMAL BREEDING CONSULTING S. L.

Utilización del inglés hablado y escrito en las comunicaciones ABC S.L. Cliente internacional y ABC S.L. Empresa internacional. El alumno participará en todas las actuaciones de relación de ABC S.L. en el ámbito internacional.

ASTIGITANA EDUCASPORT S.L.

Elaboración de la unidad didáctica para secundaria. Elaboración de unidad didáctica para bachillerato. Impartición y desarrollo de las clases para secundaria. Impartición y desarrollo de las clases para bachillerato.

AYUNTAMIENTO DE AGUILAR DE LA FRONTERA

Realizar las funciones diarias cotidianas necesarias para el correcto desarrollo de la actividad profesional en distintas instituciones del municipio como las referentes a biblioteca municipal, archivo histórico municipal o centros de visitantes de tipo histórico-cultural.

AYUNTAMIENTO DE BAENA

Funciones de apoyo en la Oficina de Turismo dependiente del Ayuntamiento de Baena.

AYUNTAMIENTO DE CABRA

Funciones de apoyo en la organización y difusión de eventos culturales en la Biblioteca Pública de Cabra y en el Teatro El Jardinito.

AYUNTAMIENTO DE CÓRDOBA

AYUNTAMIENTO DE FUENTES DE ANDALUCIA

Orientar al usuario en el uso de la biblioteca, de sus recursos y servicios. Mantener el orden de las colecciones en estantes y depósitos. Seleccionar, tratar y gestionar la documentación y los recursos.

AYUNTAMIENTO DE GUADALCANAL

Colocación, ordenación y registro de ejemplares. Registro de usuarios y de fichas de préstamos. Estudios básicos y análisis de uso de instalaciones y tipos de lecturas más comunes.

AYUNTAMIENTO DE LA CAMPANA

Impartir docencia a distintos niveles en Academia Municipal.

AYUNTAMIENTO DE OBEJO

Funciones de apoyo en la traducción, revisión y corrección de textos de los diferentes puntos turísticos del municipio, y apoyo a las actividades formativas de enseñanza de inglés que se realizaran a lo largo del mes.

AYUNTAMIENTO DE PEÑAFLORES

Clasificación y catalogación de documentos y/o restos arqueológicos

AYUNTAMIENTO DE PUENTE GENIL

Préstamo, devolución y reserva de libros. Colocación y ordenación alfabética de tomos, manuales, obras, etc. - Búsqueda de publicaciones en catálogos. Entrega de códigos y claves para el uso de la instalación tecnológica inalámbrica.

BACUS TRAVEL & TOURS SL

Traducción de textos, catálogos y folletos de la agencia online. Apoyo a la traducción para la atención de viajeros y turistas interesados en las prestaciones enoturísticas que ofrecemos.

BODEGAS TORO ALBALÁ S. L.

Traducción de catálogos. Traducción e implantación de nueva guía de enoturismo. Traducción de los contenidos online.

C.C. SAN RAFAEL

Actividades didácticas realizadas con el alumnado del Centro a través de las asignaturas de Lengua Castellana y Lengua Inglesa.

CENTRO ALTHEA ANDUJAR SL

Apoyar al departamento de inglés en las distintas actividades que se llevan a cabo: Preparación de los alumnos para los exámenes oficiales de idiomas: Trinity (ISE y GESE) y Cambridge (Linguaskill). Actividades con alumnos de Primaria utilizando recursos TIC. Actividades que ponen en relación al alumno con la cultura inglesa. Apoyo escolar a alumnos con dificultades en la asignatura de inglés. Tutorización de los cursos online de inglés que imparte el Centro. Traducción de documentación y labores de interpretación que nos requieren los clientes. Conocer las herramientas metodológicas y didácticas que se aplican en el centro a la enseñanza del inglés para alumnos de primaria: Método Jolly Phonics y My Little Map of London. Adquirir la capacidad de trabajo efectivo en equipo, de organización de trabajos y de resolución de problemas. Relacionarse en un entorno profesional y laboral conociendo el trabajo que se realiza en centros de enseñanza de idiomas.

CENTRO CORDOBES DE ENSEÑANZAS MEDIAS SA

Aplicación de unidades didácticas y su desarrollo docente en el aula. Análisis de los resultados y propuestas de mejora. Análisis del contexto, centro y aula.

CENTRO DE DESARROLLOS INFORMÁTICOS DEL SUR S. L. (CDISUR S. L.)

Traducción de página web y documentos varios.

CENTRO DE FORMACIÓN EDUCCA

Apoyo en la formación de los alumnos del curso online inglés de la academia. Resolución de dudas en cuanto a contenidos. Proveer de más recursos didácticos si así es necesario por parte del alumno. Seguimiento de la asistencia de los alumnos. Evaluación de ciertos ejercicios.

CENTRO DE MAGISTERIO 'SAGRADO CORAZÓN', ADSCRITO A LA UCO

Elaboración y desarrollo de actividades, dinámicas y pruebas (escritas y orales) en relación con el temario y bajo supervisión del tutor. Preparación de clases y recursos para su posterior impartición. Impartición de clases, siempre bajo la supervisión del tutor. Supervisión del trabajo del alumnado en clase, así como corrección y apoyo en caso de ser necesario.

CENTRO EDUCATIVO GUADIEL S.L. (SAINT PHILIP'S BRITISH SCHOOL)

Impartir clases de conversación Impartir talleres de todo tipo de contenidos Clases de inglés en diferentes niveles Empleo de métodos y materiales para el aprendizaje de los idiomas Apoyo al profesorado en niveles diversos

CENTRO IPSUM. M^a JOSÉ ROMÁN CEREZO

Apoyo al profesorado

CERVEZAS CALIFA

Traducción de documentación.

COLEGIO CALASANCIO

Auxilio en impartición de clases y actividades didácticas

COLEGIO E.G.B. SÉNECA S.C.A.

Apoyo al Departamento de Lenguas extranjeras (inglés y francés). Para ello elaborará, corregirá y supervisará unidades didácticas propias del departamento citado. Generando material de apoyo para alumnado con dificultades. De igual modo interactuará con el alumnado reforzando los conocimientos en lengua extranjera.

COLEGIO FERROVIARIO DE CÓRDOBA S. C. A. ALHUCEMA

Conocer la organización y funcionamiento de una cooperativa educativa. Intervenir en el aula. Elaborar una unidad didáctica para llevarla a la práctica en clase. Conocer la organización pedagógica del Centro.

COLEGIO LA INMACULADA (POZOBLANCO)

Elaboración y desarrollo de actividades, dinámicas y pruebas (escritas y orales) en relación con el temario y bajo supervisión del tutor. Preparación de clases y recursos para su posterior impartición. Impartición de clases, siempre bajo la supervisión del tutor. Supervisión del trabajo del alumnado en clase, así como corrección y apoyo en caso de ser necesario.

COLEGIO MARISTAS CERVANTES CÓRDOBA

Colaboración in situ con el docente/tutor al que el alumno acompañará a lo largo de sus prácticas. Trabajo externo orientado a la preparación de dicha colaboración

COLEGIO SALESIANO 'SAN FRANCISCO SOLANO'

Colaboración y participación en la preparación y seguimiento de clases de diferentes niveles. Asistencia y apoyo al profesorado. Preparación de materiales y colaboración en la realización de manualidades para la docencia. Desarrollar la competencia profesional relacionada con la titulación.

COLEGIO SANTÍSIMA TRINIDAD – TRINITARIOS

Práctica como asistente en la asignatura de Lengua Inglesa en los cursos de secundaria de 1º-4º de ESO. Las prácticas se centrarán en el apoyo a los alumnos con más dificultad, pero siempre dentro del aula. Ocasionalmente la alumna en prácticas desarrollará una parte de una unidad didáctica.

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA (ESTUDIOS BILINGÜES)

Conocimiento de la implantación del proyecto bilingüe en el Centro y su desarrollo progresivo. Programación docente y desarrollo de la labor en las áreas bilingües. Diseño de actividades participativas y colaborativas para el uso de la lengua extranjera como forma de comunicación. Integración en la dinámica de clase, desarrollando la labor docente (posible realización de una Unidad Didáctica). Utilización de diferentes sistemas de evaluación basada en los indicadores de logro que marca la legislación vigente.

CORDOBA LANGUAGE CENTRE S.L.

Apoyo en la gestión y colaboración en los distintos departamentos de la entidad.

CORDOBATEL S. A. (HOTEL HESPERIA)

CORDÓPOLIS, S.C.

Revisión y edición de artículos. Traducción de los documentos que lo requieran.

CÓRDOBA ECUESTRE

Traducción de documentos generales y especializados. Gestión y aplicación de cuestiones culturales.

DAPLAST S. L.

Integración como apoyo administrativo y comercial en el equipo de trabajo del departamento administrativo-financiero-comercial de empresa industrial exportadora. Labores de traducción en documentos comerciales y de productos, si llega el caso.

EDITORIAL MASQUE NETWORKS, S.L.

Traducción directa o inversa de manuales especializados en juegos de mesa.

EMILCE NOEMI MORANDEIRA VAZQUEZ

Enseñanza del inglés como lengua extranjera.

ENGLISH CONNECTION HONRADO S. L.

Docencia. Organización de contenidos educativos.

ESCUELA INFANTIL CUQUITOS S. L.

Implementar metodología de trabajo y actividades acordes para niños de 0-3 años, haciendo hincapié en la lengua inglesa con el propósito de familiarizar a los niños con el idioma inglés para facilitar su adquisición de cara al futuro.

EUROPROYECTOS LEONARDO DA VINCI S. L.

Colaboración en acompañamiento y guía a grupos de alumnos participantes en proyectos de movilidad europeos por la ciudad. Apoyo en la búsqueda de prácticas y visitas profesionales para los participantes de los proyectos. Administración y gestión de la documentación de los beneficiarios de los proyectos europeos. Creación de bases de datos con posibles organizaciones colaboradoras y actualización de las organizaciones ya colaboradoras. Traducción de diversos documentos de inglés/francés a español y de español a inglés/francés. Enseñanza de español como lengua extranjera a grupos de alumnos beneficiarios de proyectos de movilidad europeos. Atención al cliente en diferentes idiomas (español, inglés, francés).

FERNANDO LLAGAS (DESPACHO DE ABOGADOS)

Traducción de textos jurídicos de inglés al español, los cuales serán revisados y corregidos.

FREE TOUR CORDOBA-ALFONSO PAEZ GUTIERREZ (OWAY TOURS)

Información y promoción de productos turísticos. Soporte al departamento de administración y operativa. Traducción y edición de textos.

FUNDACIO EL CIM DE VILANOVA I LA GELTRU

Observación de la práctica docente. elaboración de una unidad didáctica intervención directa con el grupo-clase

FUNDACIÓN DIOCESANA SANTOS MÁRTIRES DE CÓRDOBA

Elaboración y desarrollo de actividades, dinámicas y pruebas (escritas y orales) en relación con el temario y bajo supervisión del tutor. Preparación de clases y recursos para su posterior impartición. Impartición de clases, siempre bajo la supervisión del tutor. Supervisión del trabajo del alumnado en clase, así como corrección y apoyo en caso de ser necesario.

FUNDACIÓN SAN EULOGIO - BIBLIOTECA DIOCESANA DE CÓRDOBA

Realización de distintos trabajos relacionados con la labor de auxiliar y ayudante de biblioteca.

FUNDACIÓN SECRETARIADO GITANO

Dinamización de grupos, apoyo educativo y sesiones grupales con jóvenes y adultos, preparación pruebas libre ESO, seguimiento /evaluación alumnado. Gestión administrativa.

GEOLIVA ALIMENTACIÓN (ANTONIO AYLLÓN REDONDO)

Desarrollo de actividades administrativas. Realización de traducciones. Trabajo con base de datos de la empresa.

HAZEL MADRIGAL LOPEZ

Realizar tareas correspondientes a la elaboración de programación de clases destinadas a alumnos de inglés como segundo idioma en preparación para sus exámenes de nivel B1, B2 y C1. Elaboración de clases a partir de material auténtico y observando las cuatro destrezas.

HIGH STREET SCHOOL - JUANA MARÍA ALCÁNTARA TORRES

Apoyo en el aula a los diferentes profesores. Observación de los diferentes métodos de enseñanza. Ayuda a la creación de material didáctico.

HOSPEDERÍA LOS PEDROCHES, S.L.U.

Organización y servicio de recepción. Gestión de reservas. Gestión de protocolo. Comunicación y atención al cliente.

HOSPES HOTELES, S.L. (PALACIO EL BAILIO)

Atención y asesoramiento turístico al cliente. Información y gestión comercial del establecimiento: alojamiento, restauración y eventos. Visitas guiadas a Domus romana (BIC)

HOSTAL EL POTRO S.L.

Utilización programa informático BPO. Reservas, check in, cashup. Practica idioma oral y escrito.

HOTEL CÓRDOBA CENTER S. L.

Función de recepción, check in, check out, gestión de reservas y grupos, y atención al cliente.

HOTEL CÓRDOBA CENTRO

Desarrollo de las habilidades para el trabajo autónomo y en equipo.

HOTEL NH CÓRDOBA CALIFA (ATLANTA SOLUTIONS, S.L.)

Servicio de recepción y atención al cliente.

IDOIA DÍAZ LEÓN (INTÉRPRETE JURADO)

Crear y utilizar una base de datos de un traductor e intérprete. Traducir textos de forma directa e inversa (incluyendo traducción jurada) que posteriormente serán revisados por el profesor de prácticas.

INTERCAMBIO DE CULTURA Y ARTE S.L.

Traducción de documentación. Correspondencia profesional. Corrección de textos en inglés. Generación de textos específicos. Pésames. Hablar con clientes si fuera necesario.

JOSÉ CABELLO NARANJO (HOTEL EMPERADOR MAXIMIANO HERCÚLEO)

Atención al público y gestión de reservas.

KIRSTY MOTAIS OLIVER

Actividades orientadas a la docencia y actividades formativas relativas a la gestión administrativa.

LANGUAGE FORUM

El alumno será responsable de la coordinación y planificación de lecciones entre profesores de diferentes países y sus alumnos usando el inglés para la comunicación y al mismo tiempo impartir algunas de esas lecciones. También realizará traducciones de la información del sitio web al español y aprenderá sobre marketing digital.

MAESTRE ESCUELA S. L.

Atención personalizada al cliente inglés en recepción de Hotel, check in-out, reservas, información turística

MANHATTAN LANGUAGE STUDIO SC

Colaboración y participación en la preparación y seguimiento de clases de diferentes niveles. Asistencia y apoyo al profesorado en la elaboración de exámenes orales. Preparación de materiales y colaboración en la realización de manualidades y actividades de conversación en Manhattan Social Club. Colaboración en la corrección de exámenes (mock exams y exámenes ordinarios). Creación e impartición puntual de actividades y/o talleres a desarrollar por parte del/ de la Alumno/a.

MARTINA URBANOWSKA (ACADEMIA AHOY)

Apoyo en la enseñanza del inglés.

MARÍA DE LA O RUIZ RODRÍGUEZ (LONDON EYE)

Las funciones de observación y práctica de la docencia en la academia, además de gestión de estudiantes.

MULTIDIOMAS S.L.

Acompañar a profesores de inglés con grupos de distintos niveles. Auxiliar de la persona encargada de la atención al usuario. Colaborar en la organización de exámenes.

NH COLLECTION AMISTAD CÓRDOBA (NH HOTELES ESPAÑA S.A.)

Funciones propias de recepción.

NH PLAZA DE ARMAS

Todo lo relacionado con el departamento de recepción de un hotel.

PALACIO DE CONGRESOS DE CÓRDOBA

Traducción de textos de dípticos/trípticos y documentos comerciales. Atención al cliente nacional e internacional. Coordinación de eventos. Funciones administrativas.

PATIOS SAN BASILIO CÓRDOBA, S.L.

Acompañamiento de clientes por distintos patios (barrio de San Basilio y Judería). Traducción de textos. Comunicación con los clientes en distintos idiomas (Francés, Inglés, entre otros).

PLEYADE HOTELS S.A. (EUROSTARS PALACE)

Departamento de recepción, check in, check out, gestión de reservas y grupos, atención al público.

PREVENTIS GLOBAL DE FORMACIÓN, S.L.

Las prácticas estarán orientadas a la búsqueda y selección de la información relevante para la planificación docente en la enseñanza de una lengua extranjera, así como a la aplicación práctica de las técnicas de docencia. Se impartirán clases de diferentes materias de la rama de Humanidades a alumnos/as de diversas edades desarrollando, de esta forma, la capacidad de autoevaluación para la toma de decisiones.

REALINGUA - VIRGINIA GIL VILLA

Apoyo en preparación y organización del proyecto de traducción, selección del equipo involucrado, de los recursos lingüísticos y técnicos, comunicación con cliente y con los miembros del equipo, revisión de traducciones, lecturas, controles de calidad de traducciones, memorias de traducción.

RICHARD LEY - ENGLISH BEAT - ENGLISH LANGUAGE SCHOOL

Asistencia junto al profesor a clases de inglés de distintos niveles. Observación del trabajo de dicho profesor /profesores.

RONDA SCHOOL S.C.

Impartir clases de refuerzo en lengua inglesa. Reforzar el aprendizaje de las diferentes destrezas en la lengua inglesa a través de herramientas digitales. Realizar actividades administrativas. Elaboración de material didáctico

ROSA MARÍA CABRERA TORRES (TRADUCCIONES ABROADS)

Traducciones de documentos oficiales, páginas web, etc. Las traducciones realizadas por el candidato pasarán una segunda fase de revisión por un traductor profesional, que corregirá la traducción del candidato para el aprendizaje del mismo.

S.COOP.ENS. DUQUE DE RIVAS (COLEGIO CÓRDOBA)

Preparación de clases y recursos para su posterior impartición. Funciones de apoyo en la impartición de clases.

SCHEHEREZADE SURIÁ LÓPEZ - LAS 1001 TRADUCCIONES

El alumno se encargará de traducir distintos textos de temática variada (editorial, TAV, publicitaria). Preparará el texto para analizar las dificultades previas y lo traducirá, tras lo cual será corregido y comentado por la tutora de entidad.

SERGIO BUENO MOYANO - HOTEL LOS PATIOS

Recepción. Atención al cliente. Reservas. Entradas y salidas.

SEVITUR GESTIÓN TURÍSTICA, SL

Aprender el funcionamiento de la empresa. Apoyo a la traducción y publicación en web y redes sociales. Apoyo a la redacción de documentos informativos dirigidos a clientes.

SMOLAND SDAD COOP ANDALUZA

El aprendizaje y adquisición de las lenguas, teorías, métodos y paradigmas de enseñanza. El desarrollo de la competencia lingüística, gramática y vocabulario.

SOCIALBRO S. L.

Creación y mantenimiento de contenido técnico, asegurando que el material sea veraz, bien organizado y claro. Interacción con el producto y la interfaz de usuario con la intención de crear instrucciones detalladas para una variedad de público. Apoyo entre departamentos para asegurar la calidad y consistencia de la documentación y materiales escritos. Identificar inconsistencias en el contenido y colaborar en la creación de planes de acción para resolverlos. Revisar y examinar el contenido técnico de otros departamentos como marketing, soporte e ingeniería. Desempeñar un rol esencial ayudando a evolucionar la arquitectura informativa sobre el producto.

TATUTRAD S.L.

Traducción de textos de diversa índole temática. Gestión de proyectos. Revisión y post edición de textos.

THE GLOBE SCHOOL OF ENGLISH S.L.

Observar las clases que los profesores imparten al alumnado, siempre desde una perspectiva pasiva. Colaborar con el profesorado en la adaptación y preparación de materiales de clase, así como corrección de tareas. Creación y adaptación de materiales, reflexión sobre los objetivos a conseguir para el alumnado o estrategias de evaluación en el aula.

TILLER SYSTEMS SL

Contribuir al desarrollo y la mejora del departamento de customer success ideando nuevos e interesantes proyectos. Ofrecer una calidad de escucha infalible. Gestionar diferentes peticiones de los clientes. Mantener una comunicación fluida con el resto de la empresa. Participar en la formación, implementación y configuración de herramientas para recoger, medir y mejorar el feedback de nuestros clientes tanto en inglés, español e italiano a través de llamadas, correos y chat.

TRANSLINGUO CREATIVE GROUP S.L

Traducción de artículos y textos de varias ramas (téc. jur., cient. mkt, eco.), proyectos de traducción de varias tipologías textuales. Traducción y revisión de textos en las lenguas de trabajo del alumno. Creación de glosarios terminológicos. Creación de anuncios y bases de datos. Gestión de contenidos en un par de lenguas concreto. Community management multilingüe. Gestión de proyecto (presupuestos, traducción y networking). Optimización seo multilingüe.

VERONICA GUTIERREZ PAREJA (ADVANCE CENTRO DE FORMACION)

Se impartirán clases preparatorias para la obtención de certificados oficiales en lengua inglés (Exámenes ISE I/II Trinity College London; Exámenes Aptis General British Council), trabajando las cuatro destrezas necesarias para adquirir conocimiento en dicha lengua (writing, reading, listening and speaking) además de contenido de grammar and vocabulary. Al mismo tiempo se trabajará la preparación, organización y posterior impartición de materia en clase, corrección de materia, etc. Se trabajará con grupos de los niveles B1, B2 en lengua inglesa, de un máximo de 15 alumnos, de entre 14 y 50 años de edad.

WHATS'UP MADRID S.L

Desarrollar materiales didácticos en colaboración con profesores expertos. Apoyo de estudio al alumno, poniendo en práctica aspectos sencillos de la gramática inglesa.

ZIZAI HOTELS S.L.

La realización de prácticas en la edición 2018 de flora, festival internacional de las flores, incluye los siguientes contenidos: apoyo a comunicación y prensa. Apoyo en la gestión y manejo de redes sociales. Traducción de contenidos web y materiales gráficos. Apoyo logístico en los actos organizados por flora: rueda de prensa, inauguración, entrega de premios, etc. Apoyo logístico y acompañamiento a los profesionales, artistas y jurado de flora. Apoyo y acompañamiento en la gestión de visitantes y visitas guiadas.

ÁNGELA RUIZ DE TERRY (WARATAH SCHOOL)

Preparación de clases y recursos para su posterior impartición. Impartición de clases, siempre bajo la supervisión del tutor.