

 UNIVERSIDAD D CÓRDOBA	SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD DE LOS TÍTULOS DE GRADO Y MÁSTER	P-11.I
	PLAN DE MEJORA ANUAL DEL TÍTULO CURSOS ACADÉMICOS 2022-2023	

CENTRO	CENTRO DE MAGISTERIO SAGRADO CORAZÓN, ADSCRITO A LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA
TÍTULO	GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA						
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)	Recomendación DEVA	<input type="checkbox"/>	Propuesta UGC	<input checked="" type="checkbox"/>	X	
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)						
CRITERIO 1. INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE						
Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción	1	
Mejora de la Información pública disponible sobre el Título						
Descripción de la acción de mejora (*)						
<ul style="list-style-type: none"> - Se revisará en la web la estructura de la sección de Calidad del Título con la intención de facilitar la búsqueda de información sobre el SGCT. - Se revisará en la página web del Centro la información publicada sobre las diversas Comisiones Académicas y se procederá a su actualización. - Se actualizará la sección de Prácticas Externas del Título - Se actualizará la sección de Empleabilidad y Orientación laboral con una sección específica sobre prácticas externas extracurriculares. 						
Objetivo						
<ul style="list-style-type: none"> - Mejorar la visibilidad y transparencia de la información sobre el Título. 						
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)			Alta	<input checked="" type="checkbox"/>	Media	<input type="checkbox"/>
Responsable ejecución (*)			Equipo Directivo/UGCT			
Fecha de inicio (*)			Septiembre 2022		Fecha de fin (*) Junio 2023	
Indicadores (*)			Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)	
Revisión en la web de la sección de Calidad del Título			10		80% cumplimiento	
Revisión de la información pública Comisiones Académicas			No		Sí	
Actualización de la sección de prácticas externas			10		80% cumplimiento	
Actualización sección empleabilidad y orientación laboral			No		No	
Recursos						
No se necesitan						
Necesidad de financiación					Propia	

(*) Campos Obligatorios

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA						
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA			Propuesta UGC	
					X	
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)						
CRITERIO 2. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDAD						
Denominación de la acción de mejora (*)					Nº Acción	2
Recogida de evidencias de las actividades que se realizan en el Centro						
Descripción de la acción de mejora (*)						
<p>Crear un protocolo de sistematización de publicación de las actividades que realiza el profesorado. Secretaría elaborará un documento para la sistematización de evidencias. Enviar al profesorado el documento para que aporte las evidencias.</p>						
Objetivo						
- Mejorar las evidencias del SGCT del Título						
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)		Alta	X	Media		Baja
Responsable ejecución (*)		Equipo Directivo/UGCT				
Fecha de inicio (*)			Diciembre 2022	Fecha de fin (*)		Enero 2023
Indicadores (*)			Valor inicial (*)	Valor objetivo (*)		
Creación del protocolo de actuación			10	100% cumplimiento		
Elaboración del documento y envío al profesorado			10	100% cumplimiento		
Recursos						
No se necesitan						
Necesidad de financiación				Propia		

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA						
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA			Propuesta UGC	X
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)						
CRITERIO 3. DISEÑO, ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DEL PROGRAMA FORMATIVO.						
Denominación de la acción de mejora (*)					Nº Acción	3
Mejora de la Coordinación Horizontal y Vertical del Título						
Descripción de la acción de mejora (*)						
<ul style="list-style-type: none"> - Se continuará con el Plan de Coordinación Horizontal y Vertical del CMSC. - Se mantiene la estructura de coordinadores por curso llevada a cabo durante el COVID. 						
Objetivo						
<ul style="list-style-type: none"> - Aumentar la satisfacción del alumnado con la coordinación docente. 						
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)		Alta	X	Media		Baja
Responsable ejecución (*)		Equipo Directivo/UGCT				
Fecha de inicio (*)		Inicios del curso 2022/2023		Fecha de fin (*)		Septiembre de 2023
Indicadores (*)		Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)		
1. Resultados del ítem 13 del P-2.2		10		100% cumplimiento		
2. Resultados del ítem 1.1 del P-4.2		10		100% cumplimiento		
Recursos						
No se necesitan						
Necesidad de financiación					Propia	

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA

Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)	Recomendación DEVA		Propuesta UGC	X
Descripción de la recomendación DEVA/ propuesta UGC (*)				
CRITERIO 4. PROFESORADO.				
Denominación de la acción de mejora (*)			Nº Acción	4
Mejora de la formación del profesorado sobre el TFG				
Descripción de la acción de mejora (*)				
- Se ofrece formación sobre la elaboración del TFG en sus diversas modalidades.				
Objetivo				
- Mejorar la dirección de los TFGs				
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)	Alta	X	Media	Baja
Responsable ejecución (*)	Equipo Directivo/UGCT			
Fecha de inicio (*)	octubre 2022	Fecha de fin (*)		
Indicadores (*)	Valor inicial (*)	Valor objetivo (*)		
Resultados de la encuesta del procedimiento P-7, encuesta de opinión del TFG	10	En proceso		
Formación sobre TFG	No	Sí		
Recursos				
No se necesitan				
Necesidad de financiación			Propia	

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA		Propuesta UGC	
		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)					
CRITERIO 6. RESULTADOS DEL PROGRAMA FORMATIVO					
Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción	5
Formación del alumnado para elaborar el TFG					
Descripción de la acción de mejora (*)					
Se ha ofrecido formación al alumnado para la elaboración del TFG y sobre la norma APA.					
Objetivo					
Mejorar la elaboración del TFG					
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)		Alta	X	Media	Baja
		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Responsable ejecución (*)	Equipo Directivo/ UGCT/				
Fecha de inicio (*)	Enero 2023		Fecha de fin (*)	Enero 2023	
Indicadores (*)	Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)		
Formación sobre el TFG	No		si		
Formación norma APA 7	No		Si		
Recursos					
Profesorado					
Necesidad de financiación				Propia	

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA						
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA			Propuesta UGC	X
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)						
CRITERIO 4. PROFESORADO.						
Denominación de la acción de mejora (*)					Nº Acción	6
Mejora de la investigación en el CMSC						
Descripción de la acción de mejora (*)						
<ul style="list-style-type: none"> - Se tratará con el profesorado la necesidad de pertenecer a grupos de investigación. - Se fomentará la participación del profesorado en proyectos de investigación. - Se propondrá el desarrollo de un Plan de investigación propio del Centro. 						
Objetivo						
<ul style="list-style-type: none"> - Impulsar la investigación del profesorado que imparte docencia en el CMSC. 						
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)		Alta	X	Media		Baja
Responsable ejecución (*)		Equipo Directivo/UGCT				
Fecha de inicio (*)		octubre 2022		Fecha de fin (*)		Final del curso 2022-2023
Indicadores (*)		Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)		
Resultados de la encuesta P-4, calidad docente del profesorado		10		En proceso		
Resultados de la encuesta P-10.2		10		En proceso		
Recursos						
No se necesitan						
Necesidad de financiación				Propia		

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA						
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA			Propuesta UGC	
					X	
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)						
:						
CRITERIO 5. APOYO Y RECURSOS: INFRAESTRUCTURA						
Denominación de la acción de mejora (*)					Nº Acción	7
Adaptación de la infraestructura del CMS a la situación de normalidad actual						
Descripción de la acción de mejora (*)						
Con anterioridad al inicio del curso 2022-2023 se han modificado los cambios llevados a cabo en el CMSC durante el COVID-19, con el fin de adaptar las aulas a la situación de normalidad académica actualmente existente.						
Objetivo						
Mejorar la satisfacción del alumnado con la infraestructura del Centro						
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)		Alta	X	Media		Baja
Responsable ejecución (*)	Equipo Directivo/UGCT/Coordinación de Movilidad del CMSC					
Fecha de inicio (*)	Julio-Agosto 2022		Fecha de fin (*)	Septiembre 2023		
Indicadores (*)	Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)			
1. Resultados de las encuestas de satisfacción global del Título Procedimiento P-2 del SGCT	10		100% cumplimiento			
Recursos						
Necesidad de financiación					Propia	

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA							
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA			Propuesta UGC		X
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)							
:							
CRITERIO 5. APOYO Y RECURSOS: MOVILIDAD.							
Procedimiento P-5 Análisis de los programas de movilidad, herramienta P-5-1 encuesta de opinión al alumnado							
Denominación de la acción de mejora (*)					Nº Acción	8	
Coordinación entre la Universidad de Origen y de destino							
Descripción de la acción de mejora (*)							
La coordinadora de movilidad del Centro mantiene contacto periódico con la coordinadora de movilidad de la Universidad de destino sobre determinados aspectos: información del alumnado, resolución de cualquier circunstancia que pueda suceder, etc.							
Objetivo							
Mejorar el Procedimiento P-5 análisis de la movilidad							
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)			Alta	X	Media	Baja	
Responsable ejecución (*)		Equipo Directivo/UGCT/Coordinación de Movilidad del CMSC					
Fecha de inicio (*)			Curso 2021-2022		Fecha de fin (*)		Curso 2022'2023
Indicadores (*)			Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)		
1. Resultados Procedimiento P-5.1, ítems 3			10		En proceso		
Recursos							
Necesidad de financiación							
					Propia		

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA						
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA			Propuesta UGC	
					X	
Descripción de la recomendación DEVA/ propuesta UGC (*)						
CRITERIO 5. APOYO Y RECURSOS: MOVILIDAD.						
Denominación de la acción de mejora (*)					N° Acción	9
Mejora de la participación del alumnado de movilidad en la realización de la encuesta P-5						
Descripción de la acción de mejora (*)						
<ul style="list-style-type: none"> - Diseño de un protocolo para aumentar las tasas de respuesta ante este procedimiento P5.2. - Solicitar al servicio de calidad de la Universidad de Córdoba que la encuesta para el alumnado IN esté disponible en inglés. 						
Objetivo						
Aumentar la participación en las encuestas de movilidad						
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)		Alta	X	Media		Baja
Responsable ejecución (*)		Servicio de Planificación y Calidad de la UCO/ /Coordinación de Movilidad del CMSC				
Fecha de inicio (*)		Enero 2022		Fecha de fin (*)		Junio 2023
Indicadores (*)		Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)		
Diseño del protocolo		No		No		
Resultados procedimiento P-5		Alto		En Proceso		
Recursos						
Necesidad de financiación CAMP					No	

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA

Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)	Recomendación DEVA	<input type="checkbox"/>	Propuesta UGC	<input checked="" type="checkbox"/>
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)				
CRITERIO 6. RESULTADOS DEL PROGRAMA FORMATIVO				
Denominación de la acción de mejora (*)			Nº Acción	10
Aplicación unánime de los criterios de criterios comunes para la mejora de la ortografía				
Descripción de la acción de mejora (*)				
Se ha abordado en el Claustro de 13 de julio de 2022 y se ha acordado la actualización del documento de mejora de la competencia comunicativa y de la ortografía, por parte de los responsables.				
Objetivo				
Fomentar la competencia comunicativa del alumnado				
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)	Alta	<input checked="" type="checkbox"/>	Media	<input type="checkbox"/>
Responsable ejecución (*)	Equipo Directivo/UGCT/ Responsables del documento de competencia comunicativa			
Fecha de inicio (*)	Diciembre 2022	Fecha de fin (*)	septiembre 2023	
Indicadores (*)	Valor inicial (*)	Valor objetivo (*)		
Actualización del documento de competencia comunicativa	No	No		
Mejora del Rendimiento y de los resultados de aprendizaje del alumnado	No	No		
Recursos				
Necesidad de financiación CAMP			Propia	

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA						
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA			Propuesta UGC	
		<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
Descripción de la recomendación DEVA/ propuesta UGC (*)						
CRITERIO 6. RESULTADOS DEL PROGRAMA FORMATIVO						
Denominación de la acción de mejora (*)					Nº Acción	11
Asignación del profesorado del PATU						
Descripción de la acción de mejora (*)						
<ul style="list-style-type: none"> - Se ha propuesto que la asignación del PATU se realice en septiembre. - En la asignación del PATU dar prioridad al profesorado que imparte docencia en el Título durante el primer cuatrimestre. 						
Objetivo						
Mejorar la organización y la gestión del PATU						
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)		Alta	<input checked="" type="checkbox"/>	Media		Baja
Responsable ejecución (*)		Equipo Directivo/UGCT/Coordinación Titulación				
Fecha de inicio (*)			diciembre 2022	Fecha de fin (*)		septiembre 2023
Indicadores (*)			Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)	
Asignación del PATU en septiembre			No		No	
Prioridad del profesorado de 1º cuatrimestre			No		No	
Recursos						
Necesidad de financiación CAMP					Propia	

P-11.I FICHA DE PLAN DE MEJORA					
Origen de la acción de mejora (marcar con una X) (*)		Recomendación DEVA		Propuesta UGC	
		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Descripción de la recomendación DEVA / propuesta UGC (*)					
CRITERIO 6. RESULTADOS DEL PROGRAMA FORMATIVO					
Denominación de la acción de mejora (*)				Nº Acción	12
Control de la asistencia del alumnado a clase.					
Descripción de la acción de mejora (*)					
- En la UGCT se propone los coordinadores de curso amplíen la supervisión del alumnado que no asiste a clase.					
Objetivo					
Mejorar la tasa de abandono y la tasa de graduación-					
Nivel de prioridad de la acción (marcar con una X)		Alta	X	Media	Baja
		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Responsable ejecución (*)		UGCT/Coordinadores de Curso/Profesorado de las asignaturas			
Fecha de inicio (*)		Diciembre 2023		Fecha de fin (*) Junio 2023	
Indicadores (*)		Valor inicial (*)		Valor objetivo (*)	
Indicadores tasa de abandono y tasa de graduación		No		En proceso	
Mejora del Rendimiento y de los resultados de aprendizaje del alumnado		No		En proceso	
Recursos					
Necesidad de financiación				Propia	