



## PUNTO VIII. PLAN DE MEJORA DEL TÍTULO-CURSO 13/14

### P1.2. PLAN DE MEJORA DE INDICADORES Y SU SEGUIMIENTO DE LA TOMA DE DECISIONES

#### NUMERO 1

Objetivos/ Acciones de Mejora	FACILITAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN RELATIVA LA NORMATIVA QUE AFECTA A LOS ESTUDIANTES DE VETERINARIA
Estándares Establecidos	PUBLICACIÓN EN LA WEB DE LA FACULTAD
Indicador de Seguimiento	RECUENTO DEL NÚMERO DE ACCESOS
Persona Responsable del Seguimiento	SECRETARÍA DEL CENTRO
Mecanismo/Procedimiento para Realizar el Seguimiento	PUBLICACIÓN Y RECUENTO DE ACCIONES
Periodicidad Establecida	ANUAL

#### NUMERO 2

Objetivos/ Acciones de Mejora	ESTIMULAR LA PARTICIPACION DE LOS ESTUDIANTES EN LAS ASESORÍAS ACADÉMICAS
Estándares Establecidos	PROGRAMAR AL MENOS UNA REUNIÓN CON EL ASESOR ACADÉMICO
Indicador de Seguimiento	INFORME DE LOS ASESORES ACADÉMICOS
Persona Responsable del Seguimiento	SECRETARIO DE LA UGC
Mecanismo/Procedimiento para Realizar el Seguimiento	RECEPCIÓN DE INFORMES
Periodicidad Establecida	ANUAL

#### NUMERO 3

Objetivos/ Acciones de Mejora	DOTACIÓN DE RECURSOS PARA LA PLANTA PILOTO DE TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS ASÍ COMO LA CREACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA MISMA PARA ALCANZAR EL PLENO RENDIMIENTO DE DICHA INSTALACIÓN
Estándares Establecidos	EMPLEO COMO RECURSO DOCENTE
Indicador de Seguimiento	INFORME DEL RESPONSABLE SOBRE SU USO EN ACTIVIDADES DOCENTES
Persona Responsable del Seguimiento	EQUIPOS RECTORAL Y DECANAL
Mecanismo/Procedimiento para Realizar el Seguimiento	CONTROL DE USO A TRAVÉS DEL SISTEMA SRA Y RECEPCIÓN DE INFORME DEL RESPONSABLE
Periodicidad Establecida	ANUAL

#### NUMERO 4

Objetivos/ Acciones de Mejora	ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA PROPIO DE QUEJAS, RECLAMACIONES Y FELICITACIONES
Estándares Establecidos	PUBLICACION DEL SISTEMA EN LA WEB DEL CENTRO
Indicador de Seguimiento	NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS A TRAVÉS DEL SISTEMA
Persona Responsable del Seguimiento	SECRETARIO DE UGC/SECRETARIA DEL CENTRO
Mecanismo/Procedimiento para Realizar el Seguimiento	REGISTRO DOCUMENTAL DE LAS ACCIONES REALIZADAS
Periodicidad Establecida	ANUAL

#### NUMERO 5

Objetivos/ Acciones de Mejora	INCORPORACIÓN DE LOS ESPACIOS DOCENTES DE LOS DEPARTAMENTOS AL SISTEMA DE RESERVA DE AULAS (SRA) DE LA UNIVERSIDAD
Estándares Establecidos	REGISTRO DE LOS ESPACIOS EN SRA
Indicador de Seguimiento	DISPONIBILIDAD DEL ESPACIO
Persona Responsable del Seguimiento	DISPONIBILIDAD DEL ESPACIO
Mecanismo/Procedimiento para Realizar el Seguimiento	ACCESO AL SRA
Periodicidad Establecida	ANUAL

#### NUMERO 6

Objetivos/ Acciones de Mejora	INTRODUCCION DEL SISTEMA DE COORDINACION DE PARCTICAS (EASYPRACTICE) EN LOS CURSOS DE 2º A 4º
Estándares Establecidos	APLICACION EASYPRACTICE CON ACCESO A TRAVÉS DE LA WEB DEL CENTRO
Indicador de Seguimiento	ELABORACION DE UN CALENDARIO DE LA DOCENCIA PRACTICA
Persona Responsable del Seguimiento	ELABORACION DE UN CALENDARIO DE LA DOCENCIA PRACTICA
Mecanismo/Procedimiento para Realizar el Seguimiento	PUBLICACION DE LA PLANIFICACION DE LA DOCENCIA PRACTICA EN EL SISTEMA EASYPRACTICE
Periodicidad Establecida	CUATRIMESTRAL

#### NUMERO 7

Objetivos/ Acciones de Mejora	ELABORACIÓN DE UN REGLAMENTO DE LA GRANJA EXPERIMENTAL
-------------------------------	--



Estándares Establecidos	ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO Y APROBACIÓN POR JUNTA DE FACULTAD Y CONSEJO DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD
Indicador de Seguimiento	PUBLICACIÓN EN EL BOUCO (BOLETÍN OFICIAL DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA)
Persona Responsable del Seguimiento	SECRETARIO DEL CENTRO/DECANO
Mecanismo/Procedimiento para Realizar el Seguimiento	ACCESO A BOUCO
Periodicidad Establecida	ANUAL

### P11.1. SEGUIMIENTO DE LA TOMA DE DECISIONES

#### NUMERO 1

Prioridad	ALTA
Acciones de Mejora	ESTABLECER UN PROCEDIMIENTO PARA RECABAR INFORMACIÓN DE LOS ASESORES ACADEMICOS
Indicador de Seguimiento	PLATAFORMA DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL
Responsable de la Ejecución de la Acción	UGCT
Procedimiento a Utilizar para Realizar el Seguimiento	INFORMES REMITIDOS POR ASESORES ACADEMICOS
Meta a Conseguir para el Cumplimiento de la Acción	MAYOR PARTICIPACION DE LOS ESTUDIANTES EN LAS ASESORIAS PARA MEJORAR LOS RESULTADOS ACADEMICOS
Nivel de Cumplimiento de la Acción	POR EJECUTAR (CURSO 14-15)

#### NUMERO 2

Prioridad	ALTA
Acciones de Mejora	DOTACIÓN DE RECURSOS PARA LA PLANTA PILOTO DE TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS ASÍ COMO LA CREACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA MISMA PARA ALCANZAR EL PLENO RENDIMIENTO DE DICHA INSTALACIÓN
Indicador de Seguimiento	AUMENTOS DE RECURSOS (SI/NO)
Responsable de la Ejecución de la Acción	EQUIPOS RECTORAL Y DECANAL
Procedimiento a Utilizar para Realizar el Seguimiento	CONTROL DE USO POR SRA Y RECEPCION DE INFORMES DE RESPONSABLE
Meta a Conseguir para el Cumplimiento de la Acción	AUMENTO DE LA CALIDAD DE LA DOCENCIA PRÁCTICA EN LAS ASIGNATURAS DEL TÍTULO IMPLICADAS EN PROCESOS Y TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS
Nivel de Cumplimiento de la Acción	POR EJECUTAR

#### NUMERO 3

Prioridad	MEDIA
Acciones de Mejora	CREAR UN REGISTRO INTERNO DE SISTEMA DE RESOLUCIÓN DE QUEJAS, RECLAMACIONES Y FELICITACIONES EXISTENTE EN EL CENTRO
Indicador de Seguimiento	NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS EN EL SISTEMA
Responsable de la Ejecución de la Acción	SECRETARÍA DEL CENTRO / UGCT
Procedimiento a Utilizar para Realizar el Seguimiento	CONTROL DE USO POR SRA Y RECEPCION DE INFORMES
Meta a Conseguir para el Cumplimiento de la Acción	AUMENTO DE LA CALIDAD DE LA DOCENCIA PRÁCTICA EN LAS ASIGNATURAS DEL TÍTULO IMPLICADAS EN PROCESOS Y TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS
Nivel de Cumplimiento de la Acción	POR EJECUTAR

#### NUMERO 4

Prioridad	MEDIA
Acciones de Mejora	FACILITAR EL ACCESO A LA INFORMACIÓN RELATIVA LA NORMATIVA QUE AFECTA A LOS ESTUDIANTES DE VETERINARIA
Indicador de Seguimiento	RECUENTO DE VISITAS A WEB
Responsable de la Ejecución de la Acción	SECRETARIA DEL CENTRO
Procedimiento a Utilizar para Realizar el Seguimiento	CONTADOR WEB
Meta a Conseguir para el Cumplimiento de la Acción	APORTAR INFORMACION RELEVANTE PARA EL ALUMNADO DE VETERINARIA
Nivel de Cumplimiento de la Acción	POR EJECUTAR

#### NUMERO 5

Prioridad	ALTA
Acciones de Mejora	INCORPORACIÓN DE LOS ESPACIOS DOCENTES DE LOS DEPARTAMENTOS AL SISTEMA DE RESERVA DE AULAS (SRA) DE LA UNIVERSIDA
Indicador de Seguimiento	WEB SRA
Responsable de la Ejecución de la Acción	COORDINADOR DE TITULACIÓN
Procedimiento a Utilizar para Realizar el Seguimiento	COMUNICACION CON COORDINACION DE CAMPUS
Meta a Conseguir para el Cumplimiento de la Acción	LA INCLUSION DE ESTOS ESPACIOS EN LA PLANIFICACION DOCENTE
Nivel de Cumplimiento de la Acción	POR EJECUTAR

**NUMERO 6**

<b>Prioridad</b>	<b>ALTA</b>
<b>Acciones de Mejora</b>	<b>INTRODUCCION DEL SISTEMA DE COORDINACION DE PARCTICAS (EASYPRACTICE) EN LOS CURSOS DE 2° A 4°</b>
<b>Indicador de Seguimiento</b>	<b>PUBLICACION DEL CALENDARIO ACADEMICO DE PRACTICAS</b>
<b>Responsable de la Ejecución de la Acción</b>	<b>COORDINADOR DE TITULACIÓN</b>
<b>Procedimiento a Utilizar para Realizar el Seguimiento</b>	<b>ACCESO A LA APLICACION</b>
<b>Meta a Conseguir para el Cumplimiento de la Acción</b>	<b>COORDINACION DE LAS PRACTICAS DE LOS CURSOS IMPLICADOS</b>
<b>Nivel de Cumplimiento de la Acción</b>	<b>POR EJECUTAR</b>

**NUMERO 7**

<b>Prioridad</b>	<b>ALTA</b>
<b>Acciones de Mejora</b>	<b>ELABORACIÓN DE UN REGLAMENTO DE LA GRANJA EXPERIMENTAL</b>
<b>Indicador de Seguimiento</b>	<b>PUBLICACIÓN EN EL BOUCO (BOLETÍN OFICIAL DE LA UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA)</b>
<b>Responsable de la Ejecución de la Acción</b>	<b>SECRETARIO DEL CENTRO/DECANO</b>
<b>Procedimiento a Utilizar para Realizar el Seguimiento</b>	<b>ACCESO BOUCO</b>
<b>Meta a Conseguir para el Cumplimiento de la Acción</b>	<b>ELABORACIÓN DEL DOCUMENTO Y APROBACIÓN POR JUNTA DE FACULTAD Y CONSEJO DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD</b>
<b>Nivel de Cumplimiento de la Acción</b>	<b>POR EJECUTAR</b>